

**Приложение № 13**

к Коллективному договору  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Обоянская детско-юношеская спортивная школа»  
Курской области на 2016-2018 гг.

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель профсоюзного комитета _____ Е.Ю.Лытасова Протокол № 9 от «26» августа 2015 г.	<b>ПРИНЯТО</b> Общим собранием работников Протокол № 4 от «27» августа 2015 г.	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МБУ ДО «Обоянская ДЮСШ» _____ Т.Ю.Абрамова Приказ № 175 от «06» августа 2015 г.
--	--	--

**Положение  
о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Обоянская детско-юношеская спортивная школа»  
Курской области  
длительного отпуска сроком до 1 года**

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до 1 года педагогическим работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Обоянская детско-юношеская спортивная школа» Курской области (далее – Учреждение)

1. На основании ст. 47 ч. 5 п. 4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения, педагогические работники Учреждения имеют право на длительный, сроком до одного года, отпуск не ранее, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в данном Учреждении.

2. Порядок и условия предоставления отпуска определяются данным Положением.

3. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается время работы в образовательных организациях любых форм собственности, имеющих государственную аккредитацию.

4. Продолжительность стажа непрерывной работы, дающего право на предоставление длительного отпуска, устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов. Вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией Учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

5. Непосредственно в стаж работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

а) фактически проработанное время;

б) время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично:

- время нахождения в основном и дополнительном отпусках;

- время нахождения в отпусках по беременности и родам;

- время нахождения в командировках;

- повышение квалификации с отрывом от основной работы по направлению работодателя;

- время простоя не по вине работника;

- время вынужденного прогула при не правильном увольнении или переводе на другую работу и последующим восстановлением на работе;

- время, когда Работник получал пособие по временной нетрудоспособности из средств государственного социального страхования.

б. Стаж непрерывной преподавательской работы не прерывается в следующих случаях:

- при переходе работника в установленном порядке из одной образовательной организации в другую, если перерыв в работе не превысил одного месяца;

- при поступлении на работу в образовательную организацию после увольнения с работы, дающей право на предоставление длительного отпуска по истечении срочного трудового договора, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

- при поступлении на работу в образовательную организацию после увольнения с работы, дающей право на предоставление длительного отпуска в связи с ликвидацией или сокращением численности штата, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

- при поступлении на работу в образовательную организацию после освобождения от работы, дающей право на предоставление длительного отпуска в российских образовательных учреждениях за рубежом, образовательных организаций стран ближнего зарубежья, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

- при поступлении на работу в образовательную организацию после увольнения с работы, дающей право на предоставление длительного отпуска вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья, препятствующему продолжению данной работы, если перерыв в работе не превысил трех месяцев (если причиной явилась инвалидность, то время перерыва исчисляется со дня восстановления работоспособности);

- при поступлении на работу в образовательную организацию после увольнения с работы, дающей право на предоставление длительного отпуска по собственному желанию в связи с выходом на пенсию, если перерыв в работе составил не более двух месяцев

7. При переезде на работу в другую местность и связанным с этим переходом на другую работу, продолжительность перерыва в работе, при котором стаж, дающей право на предоставление длительного отпуска не прерывается, увеличивается на количество дней, необходимых для переезда.

8. Время начала и окончание длительного отпуска должны быть установлены таким образом, чтобы его продолжительность не выходила за рамки одного учебного года.

9. Заявление о предоставлении длительной отпуска с указанием его продолжительности подается руководителю до 1 апреля учебного года, предшествующего тому, в течение которого работник изъявил желание воспользоваться своим правом на длительный отпуск.

10. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год администрация Учреждения предлагает другим работникам дополнительную нагрузку при условиях:

- если их квалификация и образование удовлетворяют требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») по соответствующим должностям;

- если их собственная нагрузка не превышает предел, установленный Уставом Учреждения.

Указанные работники добровольно дают согласие на увеличение нагрузки в письменном виде с указанием конкретного периода, на который увеличивается их педагогическая нагрузка.

Право работодателя применить временный перевод для замещения отсутствующего работника в этом случае не применяется.

Если замещение описанным способом осуществить не представляется возможным, то руководитель Учреждения вправе заключить срочный трудовой договор с работником другой организации, с неработающим пенсионером, либо воспользоваться услугами территориальных органов по трудоустройству, при условии, если такие работники соответствуют требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») по замещаемым должностям.

11. Если проведение упомянутых мероприятий не дает возможности распределить нагрузку на весь заявленный период, то руководитель Учреждения совместно с профсоюзным комитетом предлагает заявителю:

- сократить заявленный срок длительного отпуска до продолжительности, в течение которой нагрузку заявителя распределить, возможно;

- согласиться на установлении очередности в течение учебного года заявителям однородных должностей (специальностей);

- перенести срок длительного отпуска на следующий учебный год после заявленного.

12. При отказе работника на предложения, приведенные в п. 10, руководитель по согласованию с профсоюзным комитетом Учреждения вправе установить очередность предоставления длительного отпуска, не уменьшая заявленную продолжительность.

При этом преимущественным правом пользуется работник, имеющий срок Положения.

13. При невозможности предоставления длительного отпуска с учетом использования всех способов, перечисленных в пунктах 10 и 11 настоящего Положения и согласования с профсоюзным комитетом, он может быть перенесен в связи с производственной необходимостью, но не более чем на один год.

14. Длительный отпуск подлежит продлению только в том случае, если работник находился на лечении в стационарных условиях. Количество дней, на которое данный отпуск продляется, должно соответствовать количеству дней пребывания в медицинском учреждении при наличии официального документа, подтверждающего этот факт.

15. Предъявленный работником больничный лист, выданный в период нахождения его в длительном отпуске, не подлежит оплате. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листом, или по согласованию с администрацией Учреждения, переносится на другой срок.

16. Время нахождения в длительном отпуске не засчитывается в стаж работы, дающий право на рабочий отпуск за рабочий год.

17. За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске в установленном законом порядке сохраняется место работы, должность и педагогическая нагрузка, установленная до ухода его в длительный отпуск, при условии, что за время нахождения в длительном отпуске не изменилось количество часов по учебным планам и программам, а также количество учебных групп.

18. Если существенные условия труда не могут быть сохранены в связи с изменением в Учреждении производства труда, а также в случае сокращения штата Учреждения, работодатель обязан направить работнику, находящемуся в длительном отпуске, соответствующее письменное уведомление под роспись.

19. Истечение срока действия квалификационной категории в период нахождения работника в длительном отпуске является основанием продления срока ее действия на один год.

20. Продолжительность отпуска определяется истечением периода времени, который исчисляется месяцами.

2.1. Длительный отпуск не может быть разделен на части.

22. Продолжительность длительного отпуска может быть сокращена по инициативе работодателя или работников только по взаимному согласию

прервать длительный отпуск в письменном виде не менее чем за 4 недели до момента взаимообусловленной даты его преждевременного окончания.

23.Работникам-совместителям, работающим в Учреждении, в случае предоставления им длительного отпуска по основной работе, одновременно предоставляется отпуск за свой счет на аналогичный период.

Основанием предоставления отпуска является копия приказа о предоставлении длительного отпуска по основному месту работы.

24.Решение о предоставлении длительного отпуска работнику или об отказе в его предоставлении должно быть принято и доведено до сведения работника до 1 июня предыдущего уходу в длительный отпуск учебного года.

25.Работник вправе уйти в длительный отпуск только после издания соответствующего приказа директора Учреждения, в котором должно быть указано, что работник ознакомлен с настоящим Положением.

Приказ доводится до сведения работника под роспись.

26.Директор Учреждения имеет право на получение длительного отпуска, в соответствии с настоящим Положением при этом он рассматривается в статусе «работника», а Управление образования Администрации Обоянского района Курской области «работодателя».

27.Споры, возникающие при реализации права работников Учреждения на длительный отпуск, разрешаются комиссией по трудовым спорам или в судебном порядке.